



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Köyceğiz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Personel İşleri Birimi / İş Süreçleri
Araştırma Görevlisi Atamaları

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	05/08/2019
Revizyon Tarihi/Sayısı	21.04.2025
Toplam Sayfa	

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Yüksekokula bağlı Bölüm Başkanlıklarınca ihtiyaç duyulan araştırma görevlisi kadroları Bölüm Kurulunun görüşü alınarak ilan edilmek üzere Rektörlük Makamı/Personel Daire Başkanlığına iletilir	Bölüm Başkanlıkları, Personel İşleri	Personel Daire Başkanlığı	https://ebys.mu.edu.tr/
2	Rektörlük tarafından Akademik ilanın yayınlanması , İlan metninde adaylarda bu yönetmelik kapsamında belirlenen şartlar son başvuru tarihi , ön değerlendirme sonuçlarının ilan tarihi, giriş sınavı tarihi ve sonuçlarının açıklanacağı tarihler internet adreslerini içeren sınav takvimi belirlenir.	İlgili Birim	Personel Daire Başkanlığı	https://ebys.mu.edu.tr/
3	Yüksekokul Müdürü'nün önereceği 8 öğretim üyesi arasından Yönetim Kurulunca seçilecek 3 asıl ve 2 yedekten oluşan sınav jürisi oluşturulur	Birim Personeli, Personel İşleri Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı	https://ebys.mu.edu.tr/
4	Ön Değerlendirme Raporları, Tutanaklar ve Başvuru Belgelerini Elektronik Belge Yönetimi Sistemi üzerinden web sayfasında yayınlanmak üzere Personel daire Başkanlığına gönderir	Birim Personeli, Personel İşleri Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı	https://ebys.mu.edu.tr/
5	Sınav Jürisi tarafınsan ilan edilen alanla ilgili bilgi düzeyini ölçecek şekilde yazılı sınav yapılır. Yapılan işlemleri tutanak halinde Elektronik Belge Yönetimi Sistemi üzerinden Personel Daire Başkanlığına gönderir.	Birim Personeli, Personel İşleri Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı	https://ebys.mu.edu.tr/
6	Sınavda başarılı olan aday Üniversitenin web sayfasında ilan edilir.	İlgili Birim	Personel Daire Başkanlığı	
7	Atanma hakkı kazanan adaylar istenen belgeleri Yüksekokul Müdürlüğü personel işlerine teslim eder. Ataması yapılabilmesi için Yönetim Kuruluna gönderilmesi.	İlgili Birim	Personel Daire Başkanlığı	https://ebys.mu.edu.tr/
8	Göreve başlama belgeleri ile SGK giriş belgesi Elektronik Belge Yönetimi Sistemi üzerinden Personel Daire Başkanlığına gönderilir.	İlgili Birim	Personel Daire Başkanlığı	SGK Tescil Uygulaması , https://ebys.mu.edu.tr/
HAZIRLAYAN		KONTROL EDEN	ONAYLAYAN	
Yeter ŞAHİN		Aytekin TÜRK	Dr.Öğr.Üyesi Züleyha SEKİ	
Bilgisayar İşletmeni		Yüksekokul Sekreteri	Yüksekokul Müdürü	